

Anleitung Musterstatuten

1. Hol dir die Musterstatuten für gemischte Abteilungen von der Homepage der Pfadi Kanton Bern. Diese Statuten sind farbig.
 - Die roten Texte sind notwendig, damit die Statuten durch das Kantonalkomitee der PKB genehmigt werden. Es handelt sich um Vorschriften die durch Gesetz, Statuten und Reglemente der PBS oder Statuten der PKB vorgegeben sind. Bitte dazu jeweils die Fussnoten mit Erklärungen und Erläuterungen beachten.
 - Die blauen Texte werden empfohlen.
 - Die grünen Texte sind freiwillig.
2. Passe die Statuten deiner Abteilung an.
3. Wenn du deine neuen Statuten zur Vorprüfung durch den Fachmann der PKB fertig hast, sende sie an sekretariat@pfadibern.ch. Sie werden an die entsprechende Person weitergeleitet.
4. Der oder die Statutenbeauftragte der PKB wird sich mit dir in Verbindung setzen, um allenfalls notwendige Anpassungen mit dir zu besprechen.
5. Wenn die Statuten soweit in Ordnung sind, müssen sie von der Abteilungsversammlung genehmigt werden. Anschliessend muss der/die Präsident/in und der/die Sekretär/in deiner Abteilung drei Exemplare unterschreiben.
6. Diese sendest du an Pfadi Kanton Bern, Speichergasse 31, 3011 Bern
7. Die Statuten werden nochmals kontrolliert und anschliessend dem Kantonalen Komitee zur Genehmigung vorgelegt. Dies wird an der nächstmöglichen Sitzung geschehen.
8. Ein Exemplar eurer Statuten wird bei der PKB archiviert werden. Die andern Beiden werden dir, vom Präsidium der PKB unterzeichnet, zugeschickt.